



*DNTOZ LJUBLJANA  
POD HRIBOM 55, 1000 LJUBLJANA  
www.dntoz-ljubljana.si  
email: info@dntoz-ljubljana.si*

## **VABILO NA SEJO UPRAVNEGA ODBORA DNTOZLJ**

Vabim vas na sejo UO DNTOZLJ, ki bo v četrtek 27.06.2019 ob 18:00 v sejni sobi ND Slovan.

### **DENVNI RED:**

1. Pregled zapisnika zadnje seje UO DNTOZLJ.
2. Določitev sekretarja DNTOZLJ.
3. Razdelitev področij delovanja med člane UO DNTOZLJ.
4. Predlog za imenovanje strokovne komisije, komisije za priznanja in sveta zaslužnih trenerjev.
5. Dogovor z MNZ Ljubljana o koriščenju prostorov za arhiv in seje UO DNTOZLJ.
6. Določitev pooblaščenec DNTOZLJ za finančno poslovanje in prevzem pošte.
7. Določitev zastopnikov DNTOZLJ v MNZ Ljubljana in ZNTS.
8. Aktualne zadeve
9. Razno

Dušan Razboršek

Ljubljana, 20.06.2019

Predsednik DNTOZLJ



DNTOZ LJUBLJANA  
POD HRIBOM 55, 1000 LJUBLJANA  
www.dntoz-ljubljana.si  
email: info@dntoz-ljubljana.si

## ZAPISNIK SESTANKA UO DNTOZLJ 1. SEJE V MANDATU 2019-2024

**Prisotni:** Mihael Kebe, Tadej Levstek, Klemen Avbelj, Dejan Močnik, Jurij Hostnik, Petar Dževerovič, Primož Kostanjšek, Bojan Ivanovič, Dušan Razboršek

**Ostali prisotni:** Tihomir Borenovič – predsednik NO

**Odsotni:** Dejan Jelnikar

Seja se prične z uvodnim nagovorom predsednika DNTOZLJ in nadaljuje z dnevnim redom.

### 1. Pregled zapisnika zadnje seje UO DNTOZLJ.

Podpredsednik Bojan Ivanovič prisotne seznanja z zapisnikom zadnje seje DNTOZLJ.

**SKLEP:** Člani UO potrjujejo se zapisnik UO z dne 27.05.2019.

### 2. Določitev sekretarja DNTOZLJ.

Predsednik DNTOZLJ za novega sekretarja predlaga Dejana Močnika.

**SKLEP:** Člani UO potrjujejo Dejana Močnika za sekretarja DNTOZLJ. Sekretarju se dodeli pomoč zaradi povečanega obsega dela, katero sprejme Bojan Ivanovič. Za potrebe sekretarskega dela se, nabavi telefon in novo telefonsko številko.

Delo sekretarja in njegovega pomočnika se finančno ovrednoti do naslednje seje UO.

### 3. Razdelitev področij delovanja med člane UO DNTOZLJ.

Besedo dobi novi sekretar Dejan Močnik. Predlaga, da se člani UO sami javijo za področja delovanja.

**SKLEP:** Razdelijo se področja delovanja članov UO, katere so člani UO soglasno potrdili:

- Strokovne zadeve vodita: Miha Kebe in Dejan Jelnikar skupaj z strokovno komisijo.
- Organizacija dogodkov, seminarjev prevzemata: Petar Dževerovič in Klemen Avbelj.
- Statutarne in pravne zadeve, ter akte prevzemata: Bojan Ivanovič in Jurij Hostnik

### 4. Predlog za imenovanje strokovne komisije, komisije za priznanja in sveta zaslužnih trenerjev.

- Za strokovno komisijo se predlagajo: Edin Osmanović, Dejan Grabič in Slavša Stojanovič
- V svet zaslužnih trenerjev se poleg dosedanjih dveh članov predlaga še: Zorana Matoviča
- V komisijo za priznanja se predlagajo: Robert Gašperšič, Danilo Lukner in Horvat Boris.

UO DNTOZLJ je soglasno razrešil dosedanja člana: Jani Vahčič in Ljubo Đokič

Vsem razrešenim članom se podeli simbolična nagrada in je jih tudi povabi na naslednjo sejo UO.



DNTOZ LJUBLJANA  
POD HRIBOM 55, 1000 LJUBLJANA  
www.dntoz-ljubljana.si  
email: info@dntoz-ljubljana.si

## 5. Dogovor z MNZ Ljubljana o koriščenju prostorov za arhiv in seje UO DNTOZLJ.

Predsednik predlaga, da se dogovorimo z MNZ Ljubljana o koriščenju sejne sobe za sestanke UO in komisij, ter dogovori o koriščenju prostorov za arhiv.

**SKLEP:** Za dogovor z MNZ Ljubljana sta dogovorjena predsednik Dušan Razboršek in sekretar Dejan Močnik. UO DNTOZLJ soglasno potrди predlagani sklep.

**SKLEP:** Bojan Ivanovič sestavi dopis na MNZ Ljubljana, kjer bo navedeno novo vodstvo DNTOZLJ in prošnja za sestanek s prednikom MNZ Ljubljana v zvezi s koriščenjem njihovih prostorov. UO DNTOZLJ soglasno potrди predlagani sklep.

## 6. Določitev pooblaščenca DNTOZLJ za finančno poslovanje in prevzem pošte.

UO se seznani z uničenjem bančne kartice DNTOZLJ ob primopredaji. Podpredsednik pokaže uničeno kartico. Člani UO so seznanjeni s tem, da je treba naročiti novo kartico.

**SKLEP:** Za finančno poslovanje se zadolži predsednika Dušana Razborška in kot rezervo sekretarja Dejana Močnika. UO DNTOZLJ soglasno potrди predlagani sklep.

V sklopu dogovora z MNZ Ljubljana, se dogovori tudi glede prevzema pošte, prevzemal pa jo bo Bojan Ivanovič.

## 7. Določitev zastopnikov DNTOZLJ v MNZ Ljubljana in ZNTS.

**SKLEP:** Za zastopnika DNTOZLJ v MNZ Ljubljana in ZNTS se predlaga in izglasuje predsednika Dušana Razborška.

## 8. Aktualne zadeve:

a) Bojan Ivanovič člane UO seznani s potekom primopredaje. Ostalo je 12 knjig Spoznajmo igro in tri knjige Braneta Elsnerja. Predali so tudi dostop do elektronske pošte. Na računu je cca. 12.000,00 EUR. Seznanitev s pismom pred tožbo s strani nekdanje sekretarke (predmet spora: neupravičena prekinitve pogodbe).

b) Takoj je potrebno razrešiti pred tožbo med DNTOZLJ in Dragico Istenič.

**SKLEP:** Pošlje se odgovor DNTOZLJ dne 27.06.2019 na Okrajno sodišče v Ljubljani, Miklošičeva 12, v zvezi poziva toženi stranki, naj odgovori na tožbo v zadevi tožeče stranke Dragica Istenič s.p. in tožene stranke DNTOZLJ. Zaradi plačila vrednosti 1440,00 evra.

V dopisu se zaprosi za možnost mediacije oz. za podaljšanje roka obrazložitve svojih dejstev in predložitve vseh potrebnih dokumentov. Za izvedbo se zadolži Bojana Ivanoviča.

c) Zapisnik volilne skupščine je podpisan, manjka le podpis Zorana Pejoviča, ki zapisnika volilne skupščine ne želi podpisati.



DNTOZ LJUBLJANA  
POD HRIBOM 55, 1000 LJUBLJANA  
www.dntoz-ljubljana.si  
email: info@dntoz-ljubljana.si

**SKLEP:** Zorana Pejoviča se pozove, da zapisnik podpiše, v nasprotnem primeru se na zapisnik zapiše, da ga noče podpisat brez razloga. Za izvedbo zadolžen predsednik DNTOZLJ.

## 9. Razno

- Ureditev in ažuriranje spletne strani – potrebno je ažurirati, urediti in posodobiti spletno stran in poleg internetne strani se odpre še facebook profil.  
**SKLEP:** Za ureditev se določi in potrdi Jurija Hostnika.
- Razprava glede Varuha trenerjevih pravic se prestavi na naslednjo sejo, saj imamo do sedaj premalo informacij. Potrebno je zadevo natančno pregledati in podati mnenje UO DNTOZJ.
- REGISTA – Registo prevzame Dejan Močnik.
- Finančne izdatke in povrnitev potnih stroškov se ovrednoti in pripravi do naslednje seje.
- Izpeljali bi okroglo mizo v mesecu septembru, o temi in vseh ostalih zadevah se predlaga in določi na strokovni komisiji.
- Po okrogli mizi bi se pričelo pripravljati na licenčni seminar v mesecu februarju.
- Ideja je, da se povabi trenerje 1.SNL in se jih prosi, da dajo kot trenerji možnost, da lahko nekateri trenerji, ki bi si želeli lahko udeležili tedenskega izobraževanja pri njih. Enako bi naredili z vodji mladinskih programov.

Seja je bila končana ob 20:40 uri.

Zapisal: Dejan Močnik